

CONCOURS ENS 2011 – GUIDE DU CANDIDAT A YAOUNDE

PARCOURS DU CANDIDAT

Païement des frais de concours

- 1- Sur le site internet de l'ENS (www.ens.cm), obtenir un numéro de passage pour le paiement des frais de concours au guichet de l'ENS de Yaoundé.
- 2- Consulter le calendrier de passage présent sur le site internet pour savoir quand vous viendrez payer.
- 3- Venir à l'ENS de Yaoundé à la date indiquée pour procéder au paiement des frais au guichet.

Dépôt de dossier

- 4- S'assurer que le dossier est complet (voir constitution du dossier pour votre filière)
- 5- Retournez sur le site internet de l'ENS et y obtenir un numéro de passage pour le dépôt du dossier complet. Il sera nécessaire d'avoir le reçu de paiement des droits de concours.
- 6- Consulter le calendrier de passage sur le site internet de l'ENS pour savoir quand vous viendrez pour le dépôt.
- 7- Venir à l'ENS à la date indiquée pour déposer le dossier complet.
- 8- Assurez-vous que vous repartez avec votre récépissé signé et portant un numéro.

Consultation des listes

- 9- Assurez-vous que votre dossier a été correctement saisi en consultant, à partir du 3e jour après le dépôt, les listes provisoires publiées sur le site internet de l'ENS.

REQUÊTES

En cas de problème constaté sur les listes provisoires publiées sur le site de l'ENS, le candidat est prié de se présenter à l'ENS le **Mercredi ou le Vendredi entre 8h et 12h**, muni de la photocopie non certifiée de la pièce justificative appropriée (récépissé ou acte de naissance).

IMPORTANT

Pour le dépôt des dossiers,

- 1- Vérifiez que vos documents sont rangés dans **l'ordre de l'arrêté**
- 2- Vérifiez que vous avez relié votre dossier avec un trombone
- 3- Vérifiez que vous avez toutes les pièces requises (sauf pour ceux qui composent S/R Bacc ou GCE)
- 4- **Le concours d'entrée au 2nd cycle toutes séries confondues ne se fait pas sous réserve** du diplôme requis. Ainsi donc la copie certifiée de la licence, de l'attestation de réussite ou d'un diplôme équivalent est exigée au dépôt du dossier ;
- 5- Toutes les copies certifiées conformes doivent dater de **moins de six(6) mois** ;
- 6- les relevés de notes des niveaux I, II, et III de licence ou bachelor, ainsi que le diplôme (ou attestation de réussite) de Licence ou Bachelor, doivent être signés ou certifiés conformes **par les autorités académiques compétentes et non dans les sous-préfectures** ;
- 7- Vérifiez que vous avez la photocopie de votre reçu de paiement.
- 8- Vérifiez que la copie certifiée d'acte de naissance, soit dactylographiée et non un imprimé rempli.
- 9- Vérifiez que vous avez inscrit date et signature sur votre fiche
- 10- Vérifiez que votre enveloppe est une **enveloppe A4**
- 11- Enfin, insérez **DOSSIER + RECEPISSE+PHOTOCOPIE RECU** dans l'enveloppe avant de la remettre.
- 12- Assurez-vous d'avoir **recupéré votre récépissé dûment signé et numéroté** à la fin du processus de dépôt. Vous ne serez pas autorisé à composer sans ce document.

INFORMATIONS A PORTER SUR L'ENVELOPPE A4 (Respectez l'ordre ci-dessous)

- Ligne 1** : Nom du candidat
- Ligne 2** : Adresse postale du candidat (par exemple s/c Mr BP Yaoundé)
- Ligne 3** : Cycle (Ex : 1^{er} cycle)
- Ligne 4** : Filière choisie pour le concours (Ex : Histoire)
- Ligne 5** : Votre numéro de dépôt de dossier

TELECHARGEMENT

Le présent **guide**, les **fiches** de candidature et le **récépissé** sont disponibles en libre téléchargement sur le site internet de l'ENS : www.ens.cm

RECEPISSE

- Remplir toutes les informations demandées
- Les candidats du 1er cycle qui composent sous réserve du baccalauréat doivent aussi inscrire la série en ajoutant la mention « S/R Bacc » (**par exemple S/R Bacc D**).

ACCÈS À LA SALLE D'EXAMEN

- 1- Au **plus tard la veille des épreuves**, consultez le site de l'ENS pour savoir sur quel site vous composerez (la majorité des candidats du centre de Yaoundé composeront hors de l'ENS)
- 2- Soyez à votre lieu de composition avant 7 heures
- 3- Assurez-vous que vous êtes en possession de **votre carte nationale d'identité** et de votre **récépissé** de dépôt de dossier (aucun candidat ne sera admis en salle avec une carte d'étudiant ou un certificat de perte).